



2.46.

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ELEKTRĖNŲ SAV. SEMELIŠKIŲ VAIKŲ DARŽELIO „GANDRIUKAS“ 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2021 m. gegužės d. Nr.
Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Elektrėnų savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Elektrėnų savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. VI.TS-66, 5.1.17 punktu, Elektrėnų savivaldybės taryba nusprendžia:

Patvirtinti Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželio „Gandriukas“ 2020 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis individualus administracinis aktas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo, įteikimo ar pranešimo apie viešojo administravimo subjekto veiksmus (atsisakymą atlikti veiksmus) suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijai (adresas: Vilniaus g. 27, Vilnius) arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui (adresas: Žygimantų g. 2, Vilnius).

Meras

Kęstutis Vaitukaitis

**ELEKTRŲ SAV. SEMELIŠKIŲ VAIKŲ DARŽELIS „GANDRIUKAS“
DIREKTORĖ ANGELĖ BUDĖNIENĖ**

Elektrėnų savivaldybės tarybai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. balandžio 30 d. Nr. S-4



1. Sprendimo projekto pavadinimas: „Dėl Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželio „Gandriukas“ 2020 metų veiklos ataskaitos patvirtinimo“.
2. Sprendimo tikslai: patvirtinti Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželio „Gandriukas“ 2020 metų veiklos ataskaitą.
3. Sprendimo projekto iniciatorius ir išsamus sprendimo projekto faktinis ir teisinis pagrindimas: išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra biudžetinių įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) metinių veiklos ataskaitų ir atsakymų į savivaldybės tarybos narių paklausimus išklausymas reglamento nustatyta tvarka, sprendimų dėl šių ataskaitų ir atsakymų priėmimas, pateikiant sprendimų projektus ir dėl jų balsuojant.
4. Aplinkybės, pateisinančios klausimo nagrinėjimo neatidėliotumą (svarbą) ir sprendimo projekto pateikimo vėlavimo priežastis (jei teikiamas papildomas klausimas): nenumatomos.
5. Kiti paaiškinimai:-

Direktorė

Angelė Budėnienė

SPECIALISTŲ VERTINIMAI (DERINIMAI):

Pareigos	Derinimo data	Parašas
Rengėja direktorė Angelė Budėnienė	2021-05-03	
Pristatytoja direktorė Angelė Budėnienė	2021-05-03	
Klausimo sritį kuruojančio padalinio vadovas Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas dr. D. Dagys		
Teisininkas (-ė) <small>Teisės ir personalo administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Vytautas Kasperavičius</small>	2021-05-11	
Kalbos tvarkytoja R. Moškienė		

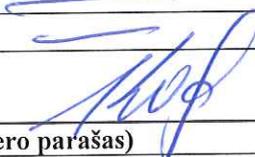
Susipažinęs su sprendimo projektu teisininkas daro išvadą, kad šis sprendimas yra:	Parašas
norminis teisės aktas	
individualus administracinis aktas	
Teisės akto antikorporcinis vertinimas yra reikalingas	

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 13 straipsnio 5 dalimi, teikiu merui šį savivaldybės tarybos posėdyje svarstytiną klausimą kartu su sprendimo projektu.

Elektrėnų savivaldybės
administracijos direktorius
Gediminas Ratkevičius

(Komiteto, komisijos, tarybos narių frakcijos ar grupės atstovo, tarybos nario, savivaldybės kontrolieriaus, administracijos direktoriaus parašas, vardas ir pavardė, data) 2021-05-11

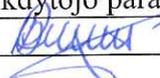
MERO PASIŪLYMAS KOMITETAMS SVARSTYTI SPRENDIMO PROJEKTĄ

Komiteto pavadinimas	Siūloma komiteto posėdžio data
Socialinių reikalų komitetas	2021.05.18
Ūkio reikalų komitetas	
Kontrolės komitetas	
Elektrėnų savivaldybės meras Kęstutis Vaitukaitis	 (mero parašas)

PRIIMTO SPRENDIMO PASKIRSTYMAS

Kam pateikti sprendimo kopiją	Kiek egzempliorių ir koku būdu pateikti
Įstaigai	1 elektronine laikmena

PRIIMTŲ SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMO KONTROLĖ

Vykdytojas	Vykdytojo parašas	Įvykdymo terminas	Įvykdymo žyma
Angelė Budėnienė		2021 m.	

Dokumento darbų seka

Objektas: Rengiamas dokumentas
 Reg. Nr.: D-1875
 Reg. Data: 2021-05-04
 Antraštė: DĖL ELEKTRŪNŲ SAV. SEMELIŠKIŲ VAIKŲ DARŽELIO „GANDRIUKAS“ 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

Veiksmas: Derinimas

Data nuo: -

Data iki: -

Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos	Sprendimo data	Sprendimas	Sprendimo pastabos	Failai
		3104 - Rima Moškienė (Bendrasis skyrius Vyriausioji specialistė kalbos tvarkytoja)	Kurti versiją		2021-05-05	Pritarta		Tarybos sprendimo projektas 1.docx (v1), Aiskinamasis rastas S-4.pdf (v1), Gandriukas.doc (v2)
		1419 - Džeraldas Dagys (Švietimo, kultūros ir sporto skyrius Skyriaus vedėjas)	Kurti versiją		2021-05-05	Pritarta	1. Sprendimo projekte reikėtų nurodyti pilną įstaigos pavadinimą, t. y. Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželis „Gandriukas“. 2. Aiškinamąjį raštą rekomenduota teikti pagal kitą šabloną. 3. Ataskaitoje nenurodyta tvirtinimo žyma.	Tarybos sprendimo projektas 1.docx (v1), Aiskinamasis rastas S-4.pdf (v1), Gandriukas.doc (v1)

		432 - Vytautas Kasperavičius (Teisės ir personalo administravimo skyrius Vyriausiasis specialistas)	Kurti versiją	2021-05-11	Pritaikta	Tarybos sprendimo projektas1.docx (v2), Aiskinamasis rastas S-4.pdf (v2), Gandriukas.doc (v2)
Veiksmai: Pasirašymas						
Data nuo: - Data iki:						
Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos	Sprendimo data	Sprendimo pastabos
		105 - Kęstutis Vaitukaitis (Elektrėnų savivaldybės meras Meras)	Skaityti			Nepasirinkta
						Failai

PATVIRTINTA

Elektrėnų savivaldybės tarybos

2021 m. gegužės ____ d.

Nr. VI.TS-_____

**ELEKTRĖNŲ SAV.
SEMELIŠKIŲ VAIKŲ DARŽELIO „GANDRIUKAS“**

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželio „Gandriukas“ pristatymas

1.1. Elektrėnų sav. Semeliškių vaikų darželis „Gandriukas“ — savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ugdymo programą (toliau darželis)

1.2. Darželio adresas – Vievio g. 5, Semeliškių mstl., Elektrėnų sav., LT-21302

1.3. Direktorė Angelė Budėnienė, išsilavinimas – aukštasis. Vadybinis darbo stažas – 35 metai.

1.4. Mokomoji kalba – lietuvių kalba.

1.5. Darželio darbo trukmė – 10,5 val.

1.6. Darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija – Elektrėnų savivaldybės taryba.

1.7. Darželis vaikų ugdymą organizavo pagal parengtą 2020-2022 metų strateginį veiklos planą.

1.8. **Strateginis tikslas:** Ikimokyklinio ugdymo kokybės gerinimas, orientuojantis į ugdytinių amžiaus tarpsnius.

1.9. **Strateginio tikslo aprašymas:** Įgyvendinant 2020-2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planų tikslus ir uždavinius siekėme, nepriklausomai nuo susiklosčiusios ekstremalios situacijos, efektyviai organizuoti darželio veiklą, gebančią spręsti aktualias ugdymo ir veiklos problemas, ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo siekiant vaikų ugdymo kokybės. Darželis ugdymo procesą organizuoja pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą „Duok vaikui sparnus“. Užtikrinome ugdymo turinio, metodų, paslaugų ir sąlygų kaitą, individualizuoti ugdymo procesą mišrioje grupėje pagal vaikų amžiaus tarpsnius, taikant įvairias ugdymo formas, metodus ir būdus. Tikslo įgyvendinimo siekėme per **ugdymo turinio įgyvendinimo ir ugdymo aplinkos aprūpinimo programas.**

1.10. Ugdymo turinio įgyvendinimo programa

Programa tęstinė. Šia programa siekėme įgyvendinti darželio **2020 metų veiklos planą.**

Plano tikslas: Užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą, parinkti veiksmingą ir kūrybišką veiklą vaikams pagal amžių. Pedagogai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, įgyvendinome sveikatos stiprinimo programą, Vaikų ugdymo pasiekimų vertinimas atliktas 2 kartus į metus, inovatyvių ugdymo priemonių, šiuolaikinių technologijų panaudojimas ugdymo procese.

2020 m. veiklos plano ugdymo tikslus ir uždavinius sėkmingai įgyvendinti padėjo darželio mokytojai, tėvai, aptarnaujantis personalas. Vykdytos priemonės, turinčios įtakos kokybiškam ugdymo procesui: užtikrintas vaikų aprūpinimas ugdymo priemonėmis, bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais, socialiniais partneriais, geras vaikų maitinimas, etatinis pedagogų skaičius atitinka patvirtintas pareigybes ir darželio poreikius, pagal poreikį apsirūpina IT reikalinga įranga ir priemonėmis. Darželio ugdytiniai kartu su tėveliais ir ikimokyklinio ugdymo mokytojais dalyvavo respublikiniuose projektuose.

1.11. Įgyvendinome respublikinius projektus „**Rudens mozaika 2020. Čia esu...**“. Tikslas - siekti aktyvaus ugdytinių, pedagogų, tėvų į(si)traukimo į kūrybinį procesą, keičiant tradicinę veiklą grupėje į kūrybinį procesą lauke. Virtualus vaikų žodinės ir meninės raiškos projektas, „**skaitau, ieškau, kuriu!**“. Tikslas - tobulinti vaikų kalbinę ir meninę raišką. Virtuali fotografijų paroda „**Kalėdų angelas 2020**“. Tikslas - kurti Kalėdų angelus panaudojant įvairias dailės raiškos priemones ir

medžiagas. Ugdytinių kūrybinis atvirukų konkursas „**Kalėdinis paštas**“ Tikslas – skatinti ugdytinių kūrybiškumą, kūrybinius eksperimentus, gebėjimą dirbti savarankiškai.

1.12. Ugdymo aplinkos aprūpinimo programa

Siekiant pagerinti ugdymosi ir darbo sąlygas 2020 m. atliktas kai kurių patalpų remontas. Žaidimų aikštelės papildytos naujais įrenginiais vaikų poilsiui ir laisvalaikiui.

Vaikų skaičius					
Vidutinis ugdytinių skaičius	Grupių skaičius	Spec. poreikių ugdytiniai	Nemokamą maitinimą gaunantys ugdytiniai	Pavėžėjami mokiniai	Ugdymo programas baigę ugdytiniai
27	2 grupės 1 grupė – 7 2 grupė - 20	-	12	-	7

Darbuotojų skaičius			
Administracijos darbuotojai (skaičius -etatai)	Pedagoginis personalas (skaičius - etatai)	Ūkinis-techninis personalas (skaičius-etatai)	Pastabos: nurodykite, ar atitinka esamas darbuotojų skaičius savivaldybės tarybos ar Vyriausybės patvirtintus normatyvų reikalavimus
3 (etatai-2,0)	4 (etatai-2,625)	6 (etatai- 5,50)	Atitinka

Naudojamos patalpos	
Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas kv/metrais
Vievio g. 5, Semeliškių mstl. Elektrėnų sav.	370,58 m ²

Biudžetas	
Skirtos lėšos (Eur)	
Valstybės	48770
Savivaldybės	73050
Patalpų nuoma	-
Kitos lėšos (labdara, parama, fondai)	270

Direktorė



Angelė Budėnienė