

Projektas



Elektrėnų savivaldybės
taryba
GAUTA
2021 m. 07 mėn. 12 d.
Nr. VI.TS-145
L.45,

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL ELEKTRĖNŲ SAV. PYLIMŲ LOPŠELIO–DARŽELIO 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2021 m. d. Nr.

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vienos savivaldžios įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Elektrėnų savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Elektrėnų savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. VI.TS-66, 5.1.17 punktu, Elektrėnų savivaldybės taryba nusprendžia:

Patvirtinti Elektrėnų sav. Pylimų lopšelio-darželio 2020 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis individualus administracinius aktus per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo, įteikimo ar pranešimo apie viešojo administravimo subjekto veiksmus (atsisakymą atliliki veiksmus) suinteresuotai šalialai dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijai (adresas: Vilniaus g. 27, Vilnius) arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui (adresas: Žygimantų g. 2, Vilnius).

Meras

Kęstutis Vaitukaitis



**ELEKTRĖNU SAV.
PYLIMŲ LOPŠELIS - DARŽELIS**

Biudžetinė įstaiga, Pylimų kaimas LT-21385, tel./ faks.(8 528) 63 157,
el. p. pylimudarzelis@gmail.com.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190651378.

Elektrėnų savivaldybės tarybai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS



2021 m. gegužės 3 d. Nr. S-32
Pylimai

1. Sprendimo projekto pavadinimas: „Dėl Elektrėnų sav. Pylimų lopšelio-darželio 2020 metų veiklos ataskaitos patvirtinimo“.
2. Sprendimo tikslai: patvirtinti Elektrėnų sav. Pylimų lopšelio-darželio 2020 metų veiklos ataskaitą.
3. Sprendimo projekto iniciatorius ir išsamus sprendimo projekto faktinis ir teisinis pagrindimas: išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra biudžetinių įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) metinių veiklos ataskaitų ir atsakymų į savivaldybės tarybos narių paklausimus išklausymas reglamento nustatyta tvarka, sprendimų dėl šių ataskaitų ir atsakymų priėmimas, pateikiant sprendimų projektus ir dėl jų balsuojant.
4. Aplinkybės, pateisinančios klausimo nagrinėjimo neatidėliotinumą (svarba) ir sprendimo projekto pateikimo vėlavimo priežastis (jei teikiamas papildomas klausimas): nenumatomos.
5. Kiti paaiškinimai:-

Direktorė

Odeta Stasiulevičienė

SPECIALISTŲ VERTINIMAI (DERINIMAI):

Pareigos	Derinimo data	Parašas
Rengėja Odeta Stasiulevičienė	2021-05-03	
Pristatytoja direktoriė Odeta Stasiulevičienė	2021-05-03	
Klausimo sritij kuruojančio padalinio vadovas Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas dr. D. Dagys		
Teisininkas (-ė)		
Kalbos tvarkytoja R. Moškienė		
Kiti administracijos direktoriaus nurodyti specialistai		

Susipažinės su sprendimo projektu teisininkas daro išvadą, kad šis sprendimas yra:

Parašas

norminis teisės aktas	
individualus administracinis aktas	
Teisės akto antikorupcinis vertinimas yra reikalingas	

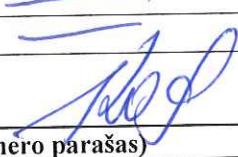
Vadovaudamas Lietuvos Respublikos vietas savivaldos įstatymo 13 straipsnio 5 dalimi, teikiu merui šį savivaldybės tarybos posėdyje svarstytiną klausimą kartu su sprendimo projektu.

administracijos direktorius
Gediminas Ratkevičius

2021.05.02

(Komiteto, komisijos, tarybos narių frakcijos ar grupės atstovo, tarybos nario, savivaldybės kontrolieriaus, administracijos direktoriaus parašas, vardas ir pavardė, data)

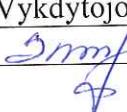
MERO PASIŪLYMAS KOMITETAMS SVARSTYTI SPRENDIMO PROJEKTĄ

Komiteto pavadinimas	Siūloma komiteto posėdžio data
Socialinių reikalų komitetas	2021.05.18
Ūkio reikalų komitetas	
Kontrolės komitetas	
Elektrėnų savivaldybės meras Kęstutis Vaitukaitis	(mero parašas) 

PRIIMTO SPRENDIMO PASKIRSTYMAS

Kam pateikti sprendimo kopiją	Kiek egzempliorių ir kokių būdu pateikti
Įstaigai	1 elektronine laikmena

PRIIMTU SPRENDIMU IGYVENDINIMO KONTROLĖ

Vykdytojas	Vykdytojo parašas	Ivykdymo terminas	Ivykdymo žyma
Odetta Stasiulevičienė		2021 m.	

Dokumento darbų seka

Objektas:

Rengiamas dokumentas

Reg. Nr.:

D-1895

Reg. Data:

2021-05-04

Antraštė:

DĖI Elektrėnų sav. Pylimų lopšelio-darželio 2020 metų veiklos ataskaitos parvirstinimo

Veiksma:

Derinimas

Data nuo:

Data iki:

Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos data	Sprendimo data	Sprendimas	Sprendimo pastabos	Failai
		Kurti versiją 432 - Vytautas Kasperavičius (Teisės ir personalo administruavimo skyrius Vyriausasis specialistas)		2021-05-06	Pritarta			2020 M PYLIMŲ 1-d VEIKLOS ATASKAITA.doc (v2), 2020 METU ISTAGOS VEIKLOS ATASKAITA.doc (vi), Šablonas Dėl Pylimų lopšelio-darželio 2020 m. veiklos ataskaitos.pdf (v1), Pylimų lopšelio-darželio 2020 metų veiklos ataskaita.pdf (v1)

	1419 - Džeraldas Dagys (Švietimo, kultūros ir sporto skyrius Skyriaus vedėjas)	Kurti versiją	2021-05-05	Pritarta	1. Aisikinamajį rašta, rekomenduota teikti pagal kitą šablona. 2. Ataskaitoje nenurodyta tvirtinimo žyma.	2020 M PYLIMŲ 1- d VEIKLOS ATASKAITA.doc (v1), 2020 METŲ ISTAIgos VEIKLOS ATASKAITA.doc (v1), Šablonas Dėl Pylimų lopšelio- darželio 2020 m. veiklos ataskaitos.pdf (v1), Pylimų lopšelio- darželio 2020 metų veiklos ataskaita.pdf (v1)
	3104 - Rima Moškiienė (Bendrasis skyrius Vyriausioji specialistė kalbos tvarkytoja)	Kurti versiją	2021-05-05	Pritarta	2 versijai	2020 M PYLIMŲ 1- d VEIKLOS ATASKAITA.doc (v2), 2020 METŲ ISTAIgos VEIKLOS ATASKAITA.doc (v1), Šablonas Dėl Pylimų lopšelio- darželio 2020 m. veiklos ataskaitos.pdf (v1), Pylimų lopšelio- darželio 2020 metų veiklos ataskaita.pdf (v1)
Veiksma:		Pasirašymas				
Data nuo	Data iki	Subjektas	Teisė į failą	Pastabos	Sprendimo data	Data iki:
					Nepasirinkta	-
		105 - Kęstutis Vaitukaitis (Elektronų savivaldybės meras Meras)	Skaityti			Failai

ELEKTRĖNU SAV. PYLIMŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Įstaigos pristatymas.

Įsteigimo data -1986.

Įstaigos adresas –Slėnio g. 26, LT-21385 Pylimai.

Kontaktai: elektroninis paštas -pylimudarzelis@gmail.com;

telefonas -(8528) 63157;

interneto svetainės adresas -www.pylimudarzelis.lt.

Mokyklos grupė -ikimokyklinio ugdymo mokykla.

Pagrindinė paskirtis -ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdomas.

Mokymo kalba -lietuvių kalba.

Mokymo forma -dieninė.

Bendrojo ugdymo programos: Pylimų lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa „Pylimėlio takeliu eikime kartu“.

Įstaigos vadovas.

Direktorė Odetta Stasiulevičienė, pedagoginis stažas – 26, vadybinis stažas -18 metų, III vadybinė kategorija.

Grupių ir mokiniių skaičius (fiksuojant rugsėjo 1 d. datą):

Grupių ir mokiniių skaičius (fiksuojant rugsėjo 1 d. datą):					
Mokiniių skaičius	Grupių skaičius	Spec. poreikių mokiniai	Nemokamą maitinimą gaunantys mokiniai	Pavėžėjami vaikai	Ugdymo programas baigę mokiniai
55 vaikai	3 ikimokyklinio ugdymo grupės	10 - kalbos ir kalbėjimo sutrikimai	1 vaikai- 100 proc. 11 vaikų- 50 proc.	-	11 vaikų baigė priešmokyklinio ugdymo programą

Lopšelio-darželio darbuotojai:

1.4. Darbuotojų skaičius (2020-01-01)			
Administracijos darbuotojai	Pedagoginis personalas (skaičius)	Ūkinis-techninis personalas (etatai)	Pastabos: nurodykite, ar atitinka esamas darbuotojų skaičius savivaldybės tarybos ar Vyriausybės patvirtintus normatyvų reikalavimus
2	6	11	Taip. Patvirtintas etatų skaičius 16,81

Duomenys apie pedagogų kvalifikaciją:

Eil. Nr.	Pedagogai	2020-01-01	2020-12-01
1.	Pedagoginių darbuotojų skaičius	6	6
	Iš jų:		
	Pedagogų, dirbančių pagrindinį darbą	4	4

	Pedagogų dirbančių antraelėse pareigose	2	2
2.	Atestuotų pedagogų skaičius:	5	5
	Turinčių mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją	-	-
	Turinčių mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją	1	1
	Turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją	6	6
3.	Neatestuotų pedagogų skaičius	-	-

Istaigos išlaikymui buvo skirta:

	Skirta lėšų	Panaudota lėšų
Savivaldybės, MK ir spec. lėšos:	250446	250446
Darbo užmokestis ir sodra	210790	210790
Mokymo priemonėms ir kitos prekės	10182	10182
Informaciniems technologijoms	2153	2153
Kvalifikacijos kėlimui	690	690
Ilgalaičio turto įsigijimui	1000	1000
Papildomas finansavimas:	1397,65	1397,65
Projektas „Dantukais rūpinamės nuo mažens“ finansuojama iš visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos fondo lėšų.	288	288
ES programos „Pienas vaikams“, ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose,,	709,10	709,10
1,2 proc. GPM	400,55	400,55
Iš viso:	251843	251843

Turto administravimas ir valdymas vykdomas vadovaujantis LR galiojančiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą. Kartu su darbo grupėmis, komisijomis, savivaldos institucijomis vykdėme lėšų naudojimo kontrolę.

Sudaroma komisija materialinių vertybų metinei inventorizacijai atlitti (2020-12-16 įsakymas Nr. V-18).

Istaigos veiklos rezultatai.

MISIJA – kurti palankias ugdymo(si) sąlygas, taikyti lanksčius metodikos modelius, užtikrinti vaikų saugumo, pažinimo, saviraiškos, sveikatingumo poreikius ir sėkmingą vaiko paruošimą mokyklai. Įgyvendinant 2020 m. veiklos programą, buvo numatyti įstaigos veiklos prioritetai:

Veiksmingo, kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

Naujų ugdymo(si) aplinkų kūrimas.

Besimokančios organizacijos kultūros puoselėjimas.

Tikslui pasiekti numatyti uždaviniai:

1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą kūrybingai ir veiksmingai integrnuojant socialinio-emocinio ugdymo programas, siekiant ugdytinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų.

Ugdymo programų turinys ir ugdymo aplinka atitinka vaikų amžių, poreikius bei galimybes. Ugdymas organizuojamas atsižvelgiant į valstybines rekomendacijas, bendruomenės ir šeimos poreikius, į vaikų ypatingumą ir individualumą, skatinamas vaikų ir personalo bendravimas

paremtas partneryste. Atnaujinta ikimokyklinio „Pylimėlio takeliu eikime kartu“ ugdymo programa, į ugdymo procesą integruiamos: tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“, emocinio intelekto dorinė programa „Kimochis“, kurių tikslas padėti vaikams įgyti socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, siekiant geresnės vaikų emocinės savijautos. Sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo „Alkoholio, tabako ir kitų psichikų veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“. „Dantukais rūpinamės nuo mažens“ programa finansuojama iš visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos fondo lėšų. Prisijungiamo prie Tarptautinės komisijos organizuotų iniciatyvų: „Atmintis gyva, nes liudija“, „Tolerancijos diena“. Dalyvaujame vykstančiame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“.

Pakankamai gera įstaigos IKT bazė ir efektyvus jos naudojimas lemia kokybiškesnį darbą. Informacinės technologijos sudarė salygas greitam informacijos perdavimui. Darželio bendruomenės narių, ypač kai karantino laikotarpiu ribojamas asmenų kontaktas, tarpusavio bendravimui. Visos darbo vietas aprūpintos kompiuteriais.

2020 metais – nuotolinio darbo organizavimas. Parengti dokumentai sklandžiam nuotolinio darbo ir ugdymo(si) užtikrinimui. Nuotolinis ugdymas organizuotas uždaruose „Facebook“, grupėse, „Messenger“, programėlėje. Buvo rengiami savaitės planai, organizuojama veikla.

Atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Siekiant užtikrinti kiekvieno vaiko asmeninę pažangą, mokytojai nuolat atlieka vaiko pažangos stebėjimą ir vertinimą. Du kartus metuose su tévais aptariama vaiko pažanga. Visi vaikai darželyje turi vienodas galimybes integruioti ir ugdytis.

Gerinamos ugdymosi salygos skirtingų poreikių vaikams. Daugėja SUP mokinių, kuriems teikiama savalaikė pagalba. Nuolat tobulinami pagalbos būdai ugdymo(si) sunkumų turintiems vaikams. Nuolat teikiama logopedo pagalba 10 vaikų, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.

Dalyvavome renginyje, kurį organizavo Radviliškio lopšelio-darželio „Eglutė“ Advento giesmių ir Kalėdinių dainų festivalyje „Angelo sparnas“.

2. Tobulinti pokyčiams palankią ugdymo(si) aplinką, kurioje vaikas jaučiasi saugus, pasitikintis savimi bei kitaais.

Ugdymo procese nuolat taikomi nauji, aktyvūs ugdymosi metodai, kad vaikai patys galėtų atrasti, susipažinti ir išmokti. Plačiau naudojami interaktyvūs ugdymo(si) metodai bei priemonės. Daug dėmesio skiriamas socialinio-emocinio intelekto lavinimui ir stiprinimui. Itraukiamas ugdymuo įsigytos šviesos, smėlio terapijos priemonės. Vis didesnė ugdymo dalis perkeliama į lauką. Didelis dėmesys skiriamas fiziniams aktyvumui ir sveikatos stiprinimui, žaidimams. Kuriamos naujos edukacinės erdvės, pritaikomos įvairiapusiam vaikų ugdymui. Įsigyta žaislų ir kitų ugdymo priemonių.

Vaikai ugdyti netradicinėje aplinkoje. Daug metų gyvuoja tradicija - kiekvieno mėnesio paskutinijį penktadienį vyresnieji vaikai lankosi Balceriškių bibliotekoje, kur vyksta edukaciniai renginiai. Šventinis rytmetyς „Paskaityk, vaikeli, knygelė“ bibliotininkė skaitė knygeles darželio vaikams, vaikai domėjos naujomis knygomis. Kūrybiniai renginiai: „Šokoladinė pasaka“, „Mano mama“.

Įgyvendinant įstaigos veiklos prioritetus, buvo turtinamos ugdomosios erdvės, skirtos vaikų kalbinės, meninės, pažinimo, socialinės, sveikatos kompetencijų ugdymui. Iš mokinio krepšelio, biudžeto ir specialiosios programos lėšų įsigyta:

Didaktinės inovatyvios priemonės ugdomajai veiklai, žaidimų kampeliams, žaidimai – 562 Eur;
Baldeliai (žaidimų kampeliams) – 450 Eur;

Techninės priemonės (kompiuteriai, spausdintuvas) – 1285 Eur;

Edukacinė erdvė lauke (piešimo lenta, paspirtukai) – 357 Eur;

Dvi naujos durys pavésinėse – 920 Eur.

3. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir kompetencijas, formuojant veiklią, atsakingą ir sutelktą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbtį komandose.

Mokytojai kiti darbuotojai gilino profesines žinias pagal asmeninius tobulėjimo poreikius,

atsižvelgdami į Darželio veiklos prioritetus. Pedagoginis personalas nuolat domisi naujais ugdymo metodais bei juos taiko praktikoje, pedagogės dirba kaip komanda, tarpusavyje bendradarbiauja ir dalijasi patirtimi ne tik su kolegėmis, bet ir su kitų darželių pedagogėmis. 2020 m. sudaryta trišalė sutartis, kad viena mokytoja galėtų studijuoti ikimokyklinį ugdymą. Vykdomas darbuotojų veiklos vertinimas ir įsivertinimas, kuris motyvuoja darbuotojus kokybiškai atlirkti savo funkcijas ir vykdyti numatytas metines užduotis.

2020 metais kolektyvas dalyvavo seminaruose, kursuose, mokymuose, kėlė kvalifikaciją ir įgijo, patobulino kompetencijas. Vykdyma darbuotojų kvalifikacijos kėlimo apskaita. Vidutiniškai vienas darbuotojas per metus kvalifikacijos renginiuose dalyvavo 2-3 dienas.

Pavadinimas	Dalyvių skaičius
Darbuotojų civilinės saugos mokymas	18
Civilinės saugos pratybos ir mokymai	18
Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursai	5
Mokytojų padėjėjų vaidmuo bendrojo ugdymo grupėje dirbant su ypatingu vaiku	3
Autizmo spekto sutrikimus turinčių mokinų ugdymas	1
Vaikų probleminis elgesys ir jo valdymo įpatumai	1
Emocijų ir jausmų paletė.	1
Nuotolinio darbo patirtys ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme	1
Vadybinių kompetencijų tobulinimas. Pasirengimas švietimo įstaigos vadovo kompetencijų vertinimui	1
EMA Mažiesiems kas tai ir nuo ko pradėti?	1

Įgytas žinias darbuotojai perteikia mokytojų tarybos posėdžių metu ir individualiai. Įstaigoje aktyviai dirbo savivaldos institucijos: buvo organizuoti trys Pedagogų tarybos posėdžiai, Darželio tarybos- keturi. Nuosekliai vykdomas Vaiko Gerovės Komisijos darbas: įvyko keturi posėdžiai.

Atlikti kontroliuojančių institucijų patikrinimai.

2020 m. nebuvo kontroliuojančių institucijų patikrinimo.

Direktorė

Odeta Stasiulevičienė