



ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PANAUDOS PAGRINDAIS LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR NAUDOTIS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2021 m. kovo 31 d. Nr. VI.TS-62

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 26 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu, Elektrėnų savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Elektrėnų savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Elektrėnų savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 23 d. sprendimą Nr. VI.TS-291 „Dėl Elektrėnų savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Meras

Kęstutis Vaitukaitis

**ELEKTRŲNŲ SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PANAUDOS PAGRINDAIS
LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR NAUDOTIS
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Elektrėnų savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Elektrėnų savivaldybei (toliau – Savivaldybė) nuosavybės teise priklausančio turto perdavimą laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis panaudos pagrindais pagal panaudos sutartį.

2. Sprendimą perduoti turtą pagal panaudos sutartį priima:

2.1. Savivaldybės taryba dėl Savivaldybės nekilnojamojo turto, kito ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, kurio likutinė vertė nuo 1500,00 Eur, perdavimo Aprašo 3.2.–3.8. papunkčiuose nurodytiems subjektams;

2.2. Savivaldybės administracijos direktorius:

2.2.1. dėl Savivaldybės turto perdavimo Aprašo 3.1. papunktyje nurodytiems subjektams,

2.2.2. dėl kito Savivaldybės ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, kurio likutinė vertė iki 1500,00 Eur, ir trumpalaikio materialiojo turto perdavimo Aprašo 3.2.–3.8. papunkčiuose nurodytiems subjektams.

3. Savivaldybės nuosavybės teise valdomas turtas panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis gali būti perduotas šiems subjektams:

3.1. biudžetinėms įstaigoms;

3.2. viešosioms įstaigoms, kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą laikomos viešojo sektoriaus subjektais, viešosioms įstaigoms – mokykloms;

3.3. asociacijoms, kurių veiklos tikslai atitinka bent vieną iš Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsnio 2 dalyje nustatytų veiklos tikslų;

3.4. labdaros ir paramos fondams, kurių veiklos tikslai atitinka bent vieną iš Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsnio 2 dalyje nustatytų veiklos tikslų;

3.5. viešosios naudos nevyriausybinėms organizacijoms, teikiančioms nemokamą kompleksinę pagalbą krizinį nėštumą išgyvenančioms moterims ir jų artimiesiems, arba viešosios naudos nevyriausybinėms organizacijoms, teikiančioms nemokamą paliatyviąją pagalbą;

3.6. egzilio sąlygomis veikiančioms aukštosioms mokykloms;

3.7. regionų plėtros taryboms;

3.8. kitiems subjektams, jeigu tokio perdavimo tvarka ir sąlygos nustatytos Lietuvos Respublikos Prezidento įstatyme, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos šeimynų įstatyme, Lietuvos Respublikos Lietuvos šaulių sąjungos įstatyme, Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme, Lietuvos Respublikos koncesijų įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Lietuvos oro uostų valdomų oro uostų koncesijos įstatyme, tarptautinėse sutartyse ar tarptautiniuose susitarimuose.

4. Panaudos gavėjo vykdomą veiklą (ar naudoja gautą Savivaldybės turtą pagal paskirtį, ar vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas turtas), panaudos sutartyje numatytų sąlygų (apdraudžia turtą, sutartį ar jos pakeitimą įregistruoja VĮ Registrų centre, ar mokami komunaliniai mokesčiai ir kt.) laikymąsi kontroliuoja turto patikėtinis, kuris patikėjimo teise valdo perduotą pagal panaudos sutartį Savivaldybės turtą, arba Savivaldybės administracijos Ūkio plėtros ir investicijų skyrius.

5. Savivaldybės turtas gali būti perduotas pagal panaudos sutartį laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti:

5.1. Aprašo 3.1. papunktyje nurodytiems subjektams – 25 metai;

5.2. kitiems Aprašo 3.2.–3.8. papunkčiuose nurodytiems subjektams ne ilgiau kaip 10 metų.

6. Sprendimą dėl turto panaudos sutarties keitimo, kai 3.2.–3.8. papunkčiuose nurodytiems panaudos gavėjams suteikiamas papildomas nekilnojamasis turtas, priima Savivaldybės taryba, visais kitais atvejais – Savivaldybės administracijos direktorius. Sprendimą dėl turto panaudos sutarties nutraukimo su 3.1. papunktyje nurodytais subjektais ir tais atvejais, kai gautas panaudos gavėjo prašymas, priima Savivaldybės administracijos direktorius, visais kitais atvejais – Savivaldybės taryba.

7. Aprašo 2 punkte nurodytos Savivaldybės institucijos privalo nutraukti panaudos sutartį, jeigu panaudos gavėjas nevykdo sprendimo dėl Savivaldybės turto perdavimo pagal panaudos sutartį laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu panaudos gavėjo įstatuose (nuostatuose) numatytos veiklos, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas, ar šį turtą naudoja ne pagal paskirtį.

II SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PANAUDOS PAGRINDAIS LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR NAUDOTIS SĄLYGOS

8. Aprašo 3.2.–3.8. papunkčiuose nurodytiems subjektams Savivaldybės turtas gali būti perduodamas pagal panaudos sutartį laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti, jeigu panaudos subjektas pagrindžia, kad prašomas panaudos pagrindais suteikti turtas reikalingas jo vykdomai veiklai (jeigu subjektas yra asociacija ar labdaros ir paramos fondas, – Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsnio 2 dalyje nustatytiems veiklos tikslams), dėl kurios turtas galėtų būti perduotas, ir jo naudojimo paskirtis atitinka subjekto veiklos sritis ir tikslus, nustatytus jo steigimo dokumentuose.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka taip pat turi būti įvertintas poveikis konkurencijai ir atitiktis valstybės pagalbos reikalavimams.

9. Aprašo 8 punktas netaikomas 3.1 papunktyje nurodytiems subjektams.

10. Subjektai, nurodyti Aprašo 3.1.–3.8. papunkčiuose, išskyrus Savivaldybės biudžetines įstaigas, norintys gauti turtą panaudos pagrindais, pateikia motyvuotą prašymą, nurodydami turto naudojimo paskirtį (tikslą), ir šiuos dokumentus:

10.1. juridinio asmens steigimo pažymėjimo kopiją;

10.2. įstatų (nuostatų) kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

10.3. Nekilnojamojo turto registro išrašą apie nuosavybės teisę ar panaudos pagrindais valdomus nekilnojamuosius daiktus toje miesto ar kaimo gyvenamojoje vietovėje, kuriose panaudos pagrindais prašo suteikti turtą;

10.4. kitus reikalingus dokumentus.

11. Savivaldybės tarybos sprendimą ar Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą dėl Savivaldybės turto perdavimo pagal panaudos sutartį laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti, Savivaldybės turto panaudos sutartį, Savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo–priėmimo aktą rengia Savivaldybės administracijos Ūkio plėtros ir investicijų skyrius.

12. Sprendimui dėl turto perdavimo parengti turto patikėtinis Ūkio plėtros ir investicijų skyriui pateikia:

12.1. turto patikėtinio sutikimą dėl turto suteikimo pagal panaudos sutartį;

12.2. perduodant kitą nematerialųjį, ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą – perduodamo turto sąrašą (patvirtintą turto patikėtinio vadovo), kuriame turi būti nurodyta: turto pavadinimas, inventorinis numeris, markė, modelis, identifikavimo ir valstybinis numeris, jeigu perduodamos transporto priemonės, turto kiekis (vienetais pagal atskiras pozicijas), turto vieneto įsigijimo vertė, turto vieneto likutinė vertė, turto bendra likutinė vertė;

12.3. perduodant transporto priemones – jų registracijos dokumentų kopijas.

13. Priėmus ar atmetus subjekto prašymą, subjektas informuojamas raštu per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Prašymo netenkinimo atveju rašte nurodomi netenkinimo motyvai.

III SKYRIUS

TURTO PANAUDOS SUTARČIŲ RENGIMO, PASIRAŠYMO, REGISTRAVIMO TVARKA, VYKDYMAS IR PRIEŽIŪRA

14. Savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo, jei turtas patikėjimo teise valdomas Savivaldybės administracijos ir turtas neperduotas kitiems subjektams valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, arba turto patikėtinis ir panaudos gavėjas ar jo atstovas per 15 kalendorinių dienų nuo Savivaldybės tarybos sprendimo ar Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo įsigaliojimo dienos pasirašo Savivaldybės turto panaudos sutartį, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir laikydamiesi Pavyzdinės savivaldybės turto panaudos sutarties formos (1 priedas).

15. Prie Savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo–priėmimo akto gali būti pridėamos nekilnojamojo turto nuotraukos su turto būklės aprašymu. Šis punktas netaikomas Savivaldybės įsteigtoms įstaigoms.

16. Savivaldybės turto panaudos sutartys registruojamos Savivaldybės administracijos dokumentų registruose.

17. Nekilnojamojo turto, perduoto pagal panaudos sutartį, eksploatavimo priežiūrą vykdo Ūkio plėtros ir investicijų skyrius. Statinių techninę būklę vertinantis specialistas ne rečiau kaip kartą per 3 metus apžiūri ir įvertina perduoto turto būklę. Nustatęs defektus, įpareigoja panaudos gavėją atlikti paprastąjį (einamąjį) remontą.

18. Su panaudos gavėju, tinkamai vykdžiusiu sutarties sąlygas, gali būti sudaryta panaudos sutartis naujam terminui. Jei panaudos gavėjas pageidauja sudaryti naujam terminui sutartį, apie tai jis raštu informuoja Savivaldybės administraciją ir pateikia Aprašo 10 punkte nurodytus dokumentus ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų iki sutarties termino pabaigos. Sprendimą dėl panaudos sutarties sudarymo priima Aprašo 2 punkte nurodytos Savivaldybės institucijos.

19. Pasibaigus Savivaldybės turto panaudos sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, turtas turi būti grąžintas Turto perdavimo–priėmimo aktu panaudos davėjui tokios būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriama nuo turto.

IV SKYRIUS

PANAUDOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

20. Panaudos davėjas gali pareikalauti panaudos gavėjo savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos ir vėliau kasmet apdrausti vieniems metams gaunamą turtą panaudos davėjo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudžiamųjų įvykių.

21. Panaudos gavėjas per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos savo lėšomis įregistruoja panaudos sutartį VI Registrų centre. Nutraukus panaudos sutartį ar jai pasibaigus, panaudos gavėjas per 15 kalendorinių dienų ją išregistruoja iš VI Registrų centro.

22. Panaudos gavėjas negali jam perduoto turto išnuomoti ar kitaip perduoti naudotis tretiesiems asmenims.

23. Panaudos gavėjas kas mėnesį savo lėšomis privalo mokėti komunalinius mokesčius pagal atskiras sutartis, sudarytas su paslaugų teikėjais.

24. Panaudos gavėjas kapitalinį remontą ar rekonstrukciją gali atlikti tik gavęs Savivaldybės administracijos direktoriaus rašytą dėl sutikimo (pritarimo), kad panaudos gavėjas vykdytų darbus pagal teisės aktų nustatyta tvarka parengtą projekcinę dokumentaciją. Darbų eigos kontrolę vykdo Ūkio plėtros ir investicijų skyrius. Gavęs rašytinį sutikimą (pritarimą) ir pagerinęs turtą, panaudos

gavėjas privalo jį įforminti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Būhalterinės apskaitos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

25. Panaudos gavėjui, pagerinusiam pagal panaudos sutartį perduotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Aprašą tvirtina, keičia ar pripažįsta netekusiu galios Savivaldybės taryba.

27. Aprašo laikymąsi kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba ir Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

Elektrėnų savivaldybės turto perdavimo
panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai
valdyti ir naudotis tvarkos aprašo
priedas

(Pavyzdinė savivaldybės turto panaudos sutarties forma)
SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Panaudos davėjas

_____,
(perduodančios turtą savivaldybės institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos (toliau vadinama – institucija)
pavadinimas ir kodas)

pagal

_____,
(sprendimą, įsakymą – dokumento pavadinimas, numeris, data)

atstovaujamas

_____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė, asmens kodas)

ir panaudos gavėjas

_____,
(nurodyto Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo
14 straipsnyje panaudos subjekto, priimančio turtą, pavadinimas ir kodas)

pagal

_____,
(panaudos subjekto įstatus (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)

atstovaujamas

_____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė, asmens kodas)

s u d a r ė šią sutartį:

1. Panaudos davėjas pagal šią sutartį perduoda panaudos gavėjui, veikiančiam pagal savo
įstatus (nuostatus), laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Savivaldybei priklausančią turtą

(turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto inventorinis numeris, įsigijimo ir likutinė
vertė eurai; nekilnojamojo daikto adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras statinio plotas, patalpų
plotas ir indeksai; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė eurai; įrenginių – pagrindinės charakteristikos, o jeigu
turtas perduodamas pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridedamą sąrašą)

(nurodyti turto naudojimo paskirtį)

2. Panaudos davėjas perduoda turtą panaudos gavėjui

(apibrėžtam terminui – nurodyti metus, mėnesį, dieną)

3. Kitos sąlygos _____.

4. Trečiųjų asmenų teisės į turtą _____.
(įkeitimas, areštas ir kt.)

I. SUTARTIES SĄLYGOS

5. Panaudos gavėjas kas mėnesį moka mokesčius už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją,
dujas, šilumą ir komunalines paslaugas (buitinių atliekų išvežimą, liftą, bendrojo naudojimo patalpų
ir teritorijos valymą, namo šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemų eksploatavimą, su
nuomojamomis negyvenamosiomis patalpomis susijusių bendrojo naudojimo objektų nuolatinę
techninę priežiūrą (eksploatavimą), bendrosios nuosavybės administravimą) ir kt. mokesčius pagal
atskiras sutartis, sudarytas su paslaugų teikėjais.

6. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos ir vėliau kasmet apdraudžia vienų metų laikotarpiui gaunamą turtą panaudos davėjo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudžiamųjų įvykių. Panaudos gavėjas per 30 kalendorinių dienų nuo turto apdraudimo pateikia panaudos davėjui draudimo liudijimo ir mokėjamą už draudimą įrodančių dokumentų kopijas (jei ši sąlyga bus įrašyta sutartyje).

7. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoja sutartį VĮ Registrų centre. Pasibaigus panaudos sutarties terminui, panaudos gavėjas ją per 15 kalendorinių dienų išregistruoja iš VĮ Registrų centro. Panaudos gavėjas per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties įregistravimo, išregistravimo dienos pateikia panaudos davėjui dokumentus, įrodančius sutarties įregistravimą arba išregistravimą VĮ Registrų centre.

8. Panaudos gavėjo lėšos, panaudotos turtui pagerinti ar pertvarkyti, neatlyginamos.

II. ŠALIŲ PAREIGOS

9. Panaudos davėjas privalo, pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui, iš panaudos gavėjo per 5 kalendorines dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos priimti jam grąžinamą turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą;

10. Panaudos davėjas, nepažeisdamas panaudos gavėjo teisių, turi teisę tikrinti, ar panaudos gavėjas naudojasi turtu tinkamai pagal paskirtį ir sutartį.

11. Panaudos gavėjas:

11.1. privalo naudotis turtu pagal tiesioginę paskirtį ir sutartį tik sprendimo dėl Savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu panaudos gavėjo įstatuose (nuostatuose) numatytais veiklais, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių, per visą sutarties galiojimo laiką nekeisti turto paskirties, išskyrus sutarties 11.3 papunktyje nurodytą atvejį;

11.2. privalo sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas;

11.3. gali atlikti nekilnojamojo turto kapitalinį remontą, rekonstravimą ar paskirties pakeitimą, taip pat atlikti nekilnojamojo turto dalies paprastąjį remontą, kai planuojama patalpas perplanuoti, tik gavęs Savivaldybės administracijos direktoriaus rašytinį sutikimą (pritarimą) vykdyti darbus pagal parengtą projektą (projektinius pasiūlymus). Gavęs rašytinį sutikimą (pritarimą) ir pagerinęs turtą, panaudos gavėjas privalo jį įforminti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Būhalterinės apskaitos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus;

11.4. atlieka nekilnojamojo turto kadastrinius matavimus, jei savo lėšomis jį pertvarko ar perstato, ir įregistruoja pakeitimus VĮ Registrų centre, apie atliktus darbus informuoja Ūkio plėtros ir investicijų skyrių ir pateikia atnaujintą nekilnojamojo turto kadastro ir registro dokumentų bylą. Panaudos gavėjo lėšos, panaudotos turtui pagerinti, neatlyginamos;

11.5. privalo savo sąskaita daryti jam perduoto turto paprastąjį (einamąjį) ar kapitalinį remontą;

11.6. privalo atlyginti panaudos davėjui nuostolius, jeigu duotas turtas dėl neatliktų priežiūros ar paprastojo (einamojo) remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas;

11.7. jei pageidauja sudaryti naujam terminui sutartį, ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų iki sutarties termino pabaigos pateikia prašymą dėl sutarties sudarymo ir kitus reikalingus dokumentus;

11.8. likus 30 dienų iki sutarties termino pabaigos, privalo raštu pranešti panaudos davėjui apie grąžinamą turtą;

11.9. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, privalo grąžinti turtą panaudos davėjui tos būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriamais nuo turto;

11.10. panaudos gavėjas panaudos sutarties pasibaigimo dieną privalo įvykdyti visus mokestinius įsipareigojimus;

11.11. savo lėšomis atlieka patalpų komunalinio ūkio priežiūrą, į kurią įeina ir patalpų valymas, vėdinimas bei šiukšlių šalinimas, vandentiekio, kanalizacijos, ventiliacijos, oro kondicionavimo įrengimų (prietaisų, inventoriaus) patalpose priežiūra, patalpų elektros ir telefono tinklų ir įrengimų priežiūra ir aptarnavimas, panaudos gavėjo reklaminių skydų priežiūra ir aptarnavimas, sugedusių durų patalpose spynų remontas ir keitimas, perdegusių elektros lempų patalpose keitimas. Be to, panaudos gavėjas įsipareigoja savo lėšomis palaikyti panaudos pagrindais naudojamų patalpų langų (stiklų) vidaus ir išorės švarą, o jiems sudužus, savo lėšomis nedelsiant juos pakeisti naujais. Panaudos gavėjas taip pat įsipareigoja savo lėšomis užtikrinti patalpų ir teritorijos aplink patalpas priežiūrą, švarą, įskaitant, bet neapsiribojant pastato fasado švarą, jei šie priežiūros darbai nėra organizuojami kita tvarka.

III. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

12. Sutartis pasibaigia:

12.1. pasibaigus sutarties terminui;

12.2. šalių susitarimu, raštu prieš vieną mėnesį įspėjus kitą šalį.

13. Panaudos davėjas nutraukia sutartį prieš terminą:

13.1. Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais;

13.2. jeigu panaudos gavėjas nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal panaudos sutartį turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas;

13.3. jeigu panaudos gavėjas nevykdo sprendimo priėmimo metu duoto įsipareigojimo (jeigu buvo įsipareigota) savo lėšomis pagerinti jam perduotą turtą;

13.4. jeigu panaudos gavėjas nesiverčia veikla, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas, ar ši turtą naudoja ne pagal paskirtį;

13.5. jeigu turtas tapo reikalingas panaudos davėjo reikmėms arba teisės aktų nustatyta tvarka nuosavybės teisės į perduotą turtą perėjo tretiesiems asmenims;

13.6. jeigu panaudos gavėjas kasmet neapdraudžia nepertraukiamai gaunamo turto panaudos davėjo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudžiamųjų įvykių (jei sutartyje buvo numatyta tokia sąlyga);

13.7. jeigu panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos įstatymų nustatyta tvarka neįregistruoja panaudos sutarties VĮ Registrų centre;

13.8. vienašališkai, apie tai įspėjęs panaudos gavėją prieš 60 kalendorinių dienų.

IV. PAPILDOMOS SĄLYGOS

14. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

15. Prie sutarties pridedamas Savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo–priėmimo aktas (sutarties priedas).

16. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną – panaudos davėjui ir panaudos gavėjui.

17. Sutartis turi būti įregistruota Savivaldybės administracijos dokumentų registruose.

18. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, neišsprendus ginčo šalių susitarimu, šalys perduoda jį spręsti teismui.

19. Sutarties šalių rekvizitai:

Panaudos davėjas

Panaudos gavėjas

(adresas, juridinio asmens kodas, telefono numeris, kredito įstaigos rekvizitai, atsiskaitomosios sąskaitos numeris)

Panaudos davėjas

Panaudos gavėjas

(Vardas ir pavardė)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Parašas)

A. V.

A. V.

Savivaldybės turto panaudos sutarties
priedas

(Turto perdavimo–priėmimo akto pavyzdys)

**SAVIVALDYBĖS TURTO, PERDUODAMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PERDAVIMO–
PRIĖMIMO AKTAS**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Vadovaudamiesi Elektrėnų savivaldybės tarybos 20__ m. _____ d. sprendimu
Nr. _____ ar Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 20__ m. _____ d. įsakymu Nr.
_____, panaudos sutartimi, sudaryta 20__ m. ____ d., Nr. _____, panaudos davėjas

_____,
(perduodančios turtą savivaldybės institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos (toliau vadinama – institucijos) pavadinimas ir kodas)
pagal _____,

(institucijos įstatas (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)
atstovaujamas

_____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė, asmens kodas)
perduoda, o panaudos gavėjas

_____,
(panaudos subjekto, priimančio turtą, pavadinimas ir kodas)
pagal _____,
(institucijos įstatas (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)

atstovaujamas _____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė, asmens kodas)
priima Savivaldybei priklausančią turtą

(perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto inventorinis numeris, įsigijimo
ir likutinė vertė eurai; nekilnojamojo daikto adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras statinio plotas,
patalpų plotas ir indeksai; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė / eurai; įrenginių – pagrindinės charakteristikos, o
jeigu turtas perduodamas pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridėtamą sąrašą)

valdyti ir naudoti panaudos pagrindais.

Perduodamo turto būklė perdavimo metu (nurodyti):

Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną – panaudos davėjui ir panaudos gavėjui.

Perdavė

Panaudos davėjas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Priėmė

Panaudos gavėjas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
